



**MEJORES PERSONAS
MEJORES PROFESIONALES**

GUÍA ACTIVACIÓN DE CUENTA SISTEMA AVATAR

2018

v1.1

ACTIVACIÓN DE CLAVE DE ACCESO

Antes de iniciar debe tomar en cuenta:

- *Este proceso se realiza únicamente la primera vez que se desea ingresar al sistema AVATAR.*
- *Debe ser estudiante o docente activo de la Institución. Si es estudiante de nuevo ingreso en la Universidad, debe presentarse primero en plataforma de servicios para realizar el proceso de admisión. Si es docente nuevo, ya debe estar ingresado su expediente en Recursos Humanos.*

Ingrese a <https://catolica.avatarsys.io> y luego de clic sobre el icono que indica “Activar Cuenta”

Avatar Sys Login Page

UNIVERSIDAD CATOLICA DE COSTA RICA
MEJORES PERSONAS
MEJORES PROFESIONALES

Usuario

Contraseña

Ingresar

Olvidó Contraseña

Activar Cuenta

Preguntas Frecuentes

© AKTEK S.A. Todos los Derechos Reservados

Privacidad | Uso | Soporte

En la ventana emergente en “**Tipo de Identificación**” debe seleccionar “Cédula” y en “**Número de Identificación**” digite su número de cédula.

avatar.sys

Activación de Cuenta

Tipo de Identificación

Número de Carnet

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN ⓘ

Enviar

Seleccionar Cédula

Digite su número de cédula

Si la clave se activa correctamente el sistema muestra la confirmación, luego automáticamente le enviará un correo electrónico a su cuenta personal que fue registrada en el sistema cuando se hizo la solicitud de ingreso a la institución.

avatar.sys

Activación de Cuenta

Tipo de Identificación

Cédula

NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN ⓘ


Enviar

Su cuenta ha sido activada exitosamente.

Luego recibirá un correo electrónico con el asunto “Solicitud de Contraseña” de la cuenta avatarnotificaciones@ucatolica.ac.cr, recuerde que este correo llegará a su cuenta de correo personal.

El correo que recibirá tiene un vínculo o acceso seguro que le abrirá una página en el navegador predeterminado y le permitirá registrar la clave personal.

Solicitud Contraseña Recibidos x

 **avatarnotificaciones@ucatolica.ac.cr**
para mí ▾

Estimado

Usted ha solicitado el registro o cambio de su contraseña de ingreso al Portal del Sistema. Para proceder con el cambio siga las siguientes

ACTIVACIÓN

Haga clic **aquí** para proceder a cambiar su contraseña. Usted debe activar primero su usuario para poder ingresar al sistema, si su usuario no está activado en el portal a realizar procesos administrativos o académicos. La clave de ingreso (password o contraseña), no será suministrada por el sistema. El enlace (link) suministrado anteriormente solo puede ser usado una vez, si olvida o desea cambiar la contraseña nuevamente debe ingresar al enlace [avatar/admin/activar.jsp](#)

Recomendaciones para contraseña segura:

Dar clic en este vínculo para crear su nueva contraseña



Si no recibe este correo por favor póngase en contacto con el departamento de DTIC por medio del correo electrónico dtic@ucatolica.ac.cr, indicando su nombre completo, número de cédula y describiendo el problema.

Después de presionar clic en la palabra AQUÍ, se abrirá una ventana en el navegador web que le permite guardar y cambiar la contraseña.

Cambio de Contraseña

- Digite una Contraseña no menor a 4 y no mayor a 10 Caracteres.
- Evite utilizar la misma clave que usa con la cuenta de correo institucional o personales.
- Se recomienda utilizar letras y números no consecutivos.

Nueva Contraseña

Confirmación de Contraseña

Si el sistema detecta algún error en la información digitada enviara diferentes mensajes con el detalle del problema. Póngase en contacto de forma inmediata con la universidad, para recibir el soporte técnico necesario.